



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS DAN TEKNOLOGI**

# **Magang Berdampak Tahun 2025**

**Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan**





# Latar Belakang Program

- ❑ Dunia kerja saat ini menuntut mahasiswa tidak hanya memiliki pengetahuan akademik, tetapi juga pengalaman praktis yang relevan dan kemampuan adaptif terhadap dinamika industri.
- ❑ Program *Magang Berdampak 2025* hadir sebagai jawaban atas kebutuhan tersebut, dengan mengedepankan kolaborasi strategis antara perguruan tinggi dan mitra industri untuk menciptakan ruang pembelajaran kontekstual.
- ❑ Melalui pendekatan berbasis dampak, program ini mendorong mahasiswa untuk menghasilkan kontribusi nyata bagi mitra, sekaligus memperkuat kompetensi kerja yang berorientasi pada keberlanjutan dan inovasi.





# Dasar hukum



- UU No. 12 Tahun 2012 – Pendidikan Tinggi
- Permendikbud No. 3 Tahun 2020 – Standar Nasional Dikti
- Kepmendikbudristek No. 754/P/2020 – Indikator Kinerja Utama (IKU)
- Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 – Penjaminan Mutu PT
- Kepdirjen Dikti No. 45/B/KPT Tahun 2025 – Juknis Bantuan Pemerintah Belmawa





# TUJUAN DAN MANFAAT PROGRAM



- Mengembangkan kemampuan adaptif mahasiswa terhadap dinamika dan tuntutan dunia kerja
- Meningkatkan kompetensi dan soft skills untuk kesiapan karier lulusan
- Menyediakan talenta berkualitas sesuai kebutuhan dunia kerja dan budaya organisasi
- Memperkuat jejaring dan kolaborasi antar perguruan tinggi melalui koordinator dan dosen pendamping
- Mendorong kontribusi mahasiswa dalam menyelesaikan masalah nyata di masyarakat dan dunia kerja





# Karakteristik Program



## **Berbasis Proyek dan Kontribusi Nyata**

Mahasiswa terlibat langsung dalam proyek nyata yang memberikan dampak bagi mitra dan masyarakat dan didampingi mentor dari perusahaan

## **Didampingi Dosen dan Koordinator PT**

Ada peran aktif dosen pendamping dan koordinator perguruan tinggi untuk memastikan ketercapaian tujuan magang.

## **Kolaboratif dan Lintas Disiplin**

Mengedepankan kerja tim, kolaborasi lintas program studi, dan lintas sektor antara mahasiswa dan mitra industri/organisasi.

## **Berorientasi pada Penguatan Kompetensi**

Fokus pada pengembangan kompetensi teknis dan non-teknis (soft skills) mahasiswa.

## **Relevan dengan Kebutuhan Dunia Kerja**

Kegiatan magang dirancang sesuai kebutuhan riil industri dan organisasi, tidak bersifat administratif atau simbolik.





# LOWONGAN YANG TERSEDIA

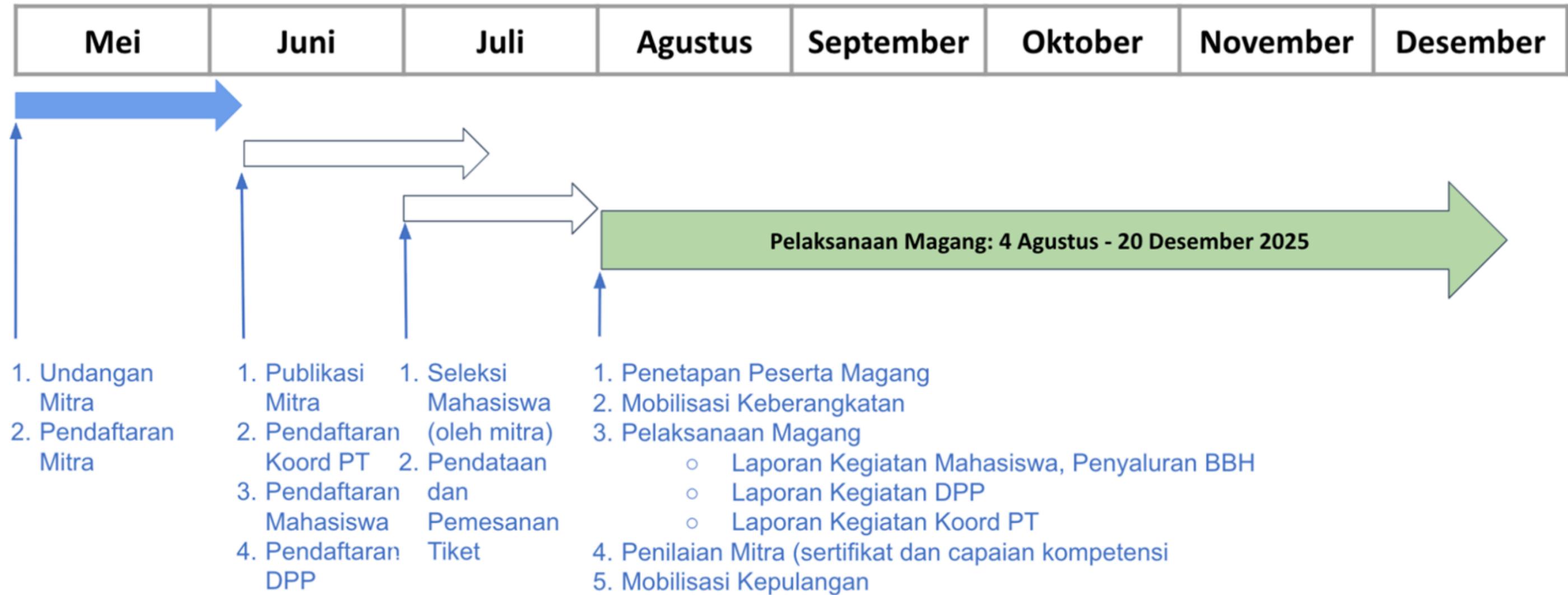


- Logistik & *Supply Chain*
- Konsultan & Layanan TI
- Jaminan Sosial
- Edutech & Game* Edukatif
- Video Streaming* (OTT)
- Robotics & AI*
- Smart City Consultant*
- Fashion Distribution*
- Infrastruktur Publik
- Agritech & Konsultan Bisnis
- Retail & Minimarket*
- Digital Agency*
- Digital Kreatif & *Software Development*
- Beasiswa & Layanan Edukasi
- Pelestarian Budaya & Layanan Pustaka
- Perbankan & Keuangan
- dll





# LINIMASA





**DIKTISAINTEK  
BERDAMPAK**

# **Koordinator Perguruan Tinggi - KPT (Persyaratan dan Kegiatan)**





# PERSYARATAN KOORDINATOR PT



| No. | Persyaratan   | Dokumen  |
|-----|---|--|
| a.  | mendapatkan rekomendasi untuk menjadi koordinator PT pada Program Magang Berdampak; dan   | surat rekomendasi oleh pimpinan perguruan tinggi |
| b.  | memiliki komitmen untuk memberikan informasi di internal perguruan tinggi dan melakukan pemantauan Mahasiswa selama pelaksanaan Program Magang Berdampak. | surat pernyataan                                 |





# KEGIATAN KPT



- melakukan monitoring kepada Mahasiswa dengan melakukan pengecekan pada laporan bulanan yang dibuat oleh Mahasiswa;
- membantu mendampingi dan menjaga motivasi Mahasiswa selama mengikuti Program sehingga dapat menurunkan tingkat pengunduran diri Mahasiswa;
- menjembatani komunikasi antara Mahasiswa dengan pimpinan Program Studi terkait penilaian dan rekognisi;
- melakukan koordinasi berkala bersama Tim Program; dan
- melakukan penyusunan laporan kemajuan dan laporan akhir dan di unggah ke laman program





**DIKTISAINTEK  
BERDAMPAK**

# **Mahasiswa Peserta Magang (Persyaratan dan Kegiatan)**





# PERSYARATAN MAHASISWA



| No. | Persyaratan  | Dokumen  |
|-----|--|--|
| a.  | Warga Negara Indonesia   | KTP dan/atau surat keterangan domisili                                       |
| b.  | <b>Mahasiswa aktif dan belum dinyatakan lulus</b> D2, D3, D4, S1 DARI program studi terakreditasi pada seluruh PTN dan PTS di lingkungan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi;    | -  |
| c.  | <b>Pada saat pendaftaran:</b><br><input type="checkbox"/> Mahasiswa Program D2, D3, D4 paling rendah semester 2 (dua)<br><input type="checkbox"/> Mahasiswa S1 paling rendah semester 4 (empat); | -  |
| d.  | mendapatkan rekomendasi dari perguruan tinggi;   | Rekomendasi, Kaprodi dan Pimpinan → melalui platform (bukan dokumen printed) |
| e.  | bersedia mengikuti, melaksanakan, dan menyelesaikan Program Magang Berdampak hingga selesai; dan   | Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM) Mahasiswa, melalui Platform   |
| f.  | Lulus proses seleksi oleh Mitra.   | <i>Letter of Acceptance (LoA)</i>  |





# Kegiatan Mahasiswa



## ❑ Keberangkatan dan Kepulangan

- 1) Keberangkatan: Wajib upload Boading pass (bagi yang mobilisasi) dan Foto sudah tiba di lokasi kerja
- 2) Kepulangan: Wajib upload **Boading pass** (bagi yang mobilisasi) dan **Foto sudah tiba di Tempat Tinggal/Kampus**

## ❑ Laporan Bulanan

- 1) Mahasiswa menyusun **laporan bulanan** yang berisi progres penyelesaian tugas/pembelajaran yang diperoleh selama 1 (satu) bulan pada akhir bulan berdasarkan kegiatan yang dilakukan.
- 2) meminta **persetujuan Mentor** terkait laporan bulanan yang telah dibuat dan melakukan perbaikan sesuai masukan yang diberikan Mentor.
- 3) **Keterlambatan** dalam mengunggah laporan bulanan dapat mengakibatkan **keterlambatan** penerimaan atau **tidak diterimanya** pendanaan; dan

## ❑ Laporan Akhir Mahasiswa

- 1) Mahasiswa menyusun laporan akhir kegiatan;
- 2) Mahasiswa meminta masukan terkait laporan akhir yang telah disusunnya kepada Mentor dan melakukan perbaikan sesuai masukan yang diberikan; dan
- 3) mengunggah laporan akhir sesuai format yang ditetapkan dan dapat diunduh melalui laman Program.

### Catatan:

- Keterlambatan akan berdampak kepada penyaluran dana
- Setelah semua lengkap, sertifikat baru bisa didownload





# Seleksi Mahasiswa



- ❑ Pendaftaran melalui laman program → Platform
- ❑ Persetujuan program studi & pimpinan PT → Platform
- ❑ Lamaran Magang → Platform
- ❑ Seleksi administrasi → Dilanjutkan/Diproses
- ❑ Seleksi mitra → (Penawaran/Penolakan)
- ❑ Konfirmasi peserta → Maksimal 24 Jam/Autorejected
- ❑ Penetapan Peserta Magang





**DIKTISAINTEK  
BERDAMPAK**

# **Dosen Pendamping Program - DPP (Persyaratan dan Kegiatan)**





# PERSYARATAN DOSEN PENDAMPING PROGRAM (DPP)



| No. | Persyaratan   | Dokumen  |
|-----|---|--|
| a.  | berasal dari program studi terakreditasi pada program D2, D3, D4, dan S1 pada perguruan tinggi di lingkungan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi; | -  |
| b.  | memiliki Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (NUPTK);   | -  |
| c.  | memiliki komitmen memberikan bimbingan dan melakukan pendampingan;  | surat pernyataan komitmen (melalui platform)   |
| d.  | mendapatkan rekomendasi untuk mengikuti Program Magang Berdampak dari perguruan tinggi; dan   | Rekomendasi Pimpinan Perguruan Tinggi (melalui platform)   |
| e.  | memiliki pengalaman pendampingan.   | <input type="checkbox"/> daftar riwayat hidup (curriculum vitae);<br><input type="checkbox"/> dokumen pengalaman/portofolio pendampingan. (Deskripsi Diri) |





# KEGIATAN DPP



- Memberi arahan agar magang sesuai capaian pembelajaran.
- Koordinasi aktif dengan mitra untuk kesesuaian magang dan kurikulum.
- Memantau pelaksanaan magang dan mengatasi kendala.
- Mengevaluasi kinerja mahasiswa dari laporan dan umpan balik mitra.
- Mendampingi penilaian akhir dan rekognisi.
- Menyusun laporan kemajuan dan laporan akhir program.
- Melakukan reviu pelaksanaan dalam kegiatan Sapa DPP.
- Koordinasi rutin dengan Mentor, DPP, dan mahasiswa.





# SELEKSI DPP



- ❑ calon DPP melakukan pendaftaran → Platform
- ❑ seleksi administrasi → Persetujuan, CV, DD
- ❑ seleksi kualifikasi → Kebutuhan dan kesesuaian bidang
- ❑ Penetapan DPP





# KOMPONEN PENDANAAN



## ☐ Mahasiswa

- Bantuan Biaya Hidup
- Mobilisasi Pesawat, Kereta (ad cost)

## ☐ DPP

- Honor DPP

## ☐ KPT

- Honor KPT





# Larangan-larangan

## Mahasiswa

- Memberikan informasi palsu secara lisan maupun tulisan terkait administrasi dan pelaksanaan program.
- Melakukan tindakan asusila, kekerasan, perundungan, pelecehan seksual, atau intimidasi.
- Mengundurkan diri tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan.
- Melanggar ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku.

## Dosen Pendamping Program (DPP)

- Memberikan informasi yang tidak benar terkait program.
- Melakukan tindakan asusila, kekerasan, perundungan, pelecehan seksual, atau intimidasi.
- Mengundurkan diri tanpa alasan yang dapat dipertanggungjawabkan.
- Memungut dana dari peserta program.
- Melanggar ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku.

## Mitra

- Memberikan informasi tidak benar mengenai pelaksanaan program.
- Mengabaikan pelanggaran etika seperti pelecehan atau kekerasan.
- Memberikan tugas di luar rencana dan/atau Memaksa kegiatan lebih dari 40 jam/minggu tanpa kesepakatan.
- Mengabaikan aduan stakeholder.
- Memungut dana dari peserta.
- Melanggar ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku.





# PENUTUP



- ❑ Program Magang Berdampak mendukung pendidikan tinggi yang kontekstual dan relevan.
- ❑ Mahasiswa mengembangkan kompetensi dan jejaring lewat pengalaman dunia kerja.
- ❑ Prinsip utama: kualitas, keadilan, kolaborasi.
- ❑ Tujuan akhir: menyatukan pendidikan dan dunia kerja untuk mencetak pemimpin masa depan.





# Terimakasih.

